




e-ライブセミナー参加マニュアル (詳細版)

Vol.07 (2020.06)



1. 事前準備	2
2. 申込サイト	3
3. 事前登録	4
4. 資料のダウンロード.....	6
5. 事前テスト	7
6. セミナーへの参加	9
7. 基本画面と機能.....	11
8. スマートフォンからの参加.....	14

1. 事前準備

e-ライブセミナーについて

本サービスは「Cisco Webex」を使用して会社や自宅などからセミナーに参加できるサービスとなります。参加される前に必ず本マニュアルを必ずお読みください。

Cisco Webex とは

複数人での同時参加が可能な「Web 会議アプリケーション」です。

PC、スマートフォン、タブレットなどで使用ができます。マイクやカメラが搭載されていない端末でも、汎用品の外部機器を接続すれば電話会議、ビデオ会議が可能です。また、Windows、MacOS、Android、iOS など、あらゆる OS に対応しているのも特徴になります。案内された URL をクリックすると自動でソフトがインストールされ、簡単に参加できます。

準備物について

参加にあたり PC、スマートフォン、タブレットなどネットに接続できる端末とスピーカーが必要になります。端末にスピーカーが内蔵されていない場合は外部接続スピーカー、もしくはヘッドセットやイヤホンの準備をお願いします。

※ 本セミナーではマイクとカメラは使用しません。



2. 申込サイト

1. セミナーへ参加ご希望の方は、申込サイトより「参加希望フォーム」にてお申込み下さい。

The image shows two side-by-side screenshots of a website. The left screenshot is a seminar announcement page with a red border. It features the AIG logo and the text 'セミナー' (Seminar) and '<セミナー開催告知>' (Seminar Announcement). Below this, there is a paragraph of text describing the seminar's focus on telework and remote work. The right screenshot shows the registration form page, also with a red border. It has a header '「Cisco Webex」について' (About Cisco Webex) and instructions for using the platform. A prominent red box highlights the text '参加希望フォームはこちら' (Click here for the registration form) and '※後日、事前登録メールを送らせていただきます。' (We will send a pre-registration email later).

2. セミナー参加希望フォームでは、お名前・メールアドレス・事業者名・電話番号・参加コード（代理店コード）などを入力し「内容を確認」をクリックします。内容を確認し「内容を送信」をクリックします。

The image shows two side-by-side screenshots of the registration form. The left screenshot shows the input fields: 'お名前*' (Name) with '姓' (Surname) and '名' (Given name) sub-fields, 'メールアドレス*' (Email address), and '利用規約*' (Terms of use) with a checkbox for '個人情報の取扱いについて' (Regarding personal information handling). A red box highlights the '内容を確認' (Check content) button. The right screenshot shows the confirmation screen with the text '下記の内容で送信してよろしいでしょうか。' (Is it okay to send the following content?). It displays the entered name and email address. A red box highlights the '内容を送信' (Send content) button.

※利用規約をお読みいただき、「上記内容に同意します」にチェックを入れてください。

3. セミナー参加希望フォームの受付メールが届きます。

The image shows a screenshot of an email received after registration. The subject is 'セミナー参加希望フォーム' (Seminar Registration Form). The body of the email contains a thank you message, a confirmation of the registration, and instructions for the next steps, including a link to the Cisco Webex meeting page and a link to the manual.

登録確認の画面が表示されたら、「ここをクリック」をクリックします。

登録確認
ご登録頂きありがとうございます。

次のイベントに登録されました: 新型コロナウイルス感染症対策セミナー

イベントへの参加方法が記載された確認のメールメッセージが送られてきます。

イベントは2020年5月15日の14:00 東京時間に開始します。
時間どおりにイベントに参加してください。

完了

Webex Events をセットアップ
インタラクティブなイベントに参加するには、**ここをクリック**してお使いのコンピュータに Webex Events を設定してください。

システム要件を確認するには、www.webex.comに移動します。

3.「Chrome に Webex を追加します」をクリックして拡張機能を追加します。(初回のみ)

※拡張機能の追加設定を行えば、視聴時にアプリのダウンロードが必要ありません。

ステップ 1/2: Chrome に Webex を追加します

この一回限りのセットアップを完了することで、Webex ミーティングにすばやく参加できるようになります。

1 Chrome に Webex を追加します

2 Cisco Webex Extension Chrome に追加

したくない場合は、一時アプリケーションを起動して

[Chrome に Webex を追加します]を選択します。 Chrome ウェブストアで [Chrome に追加] を選択します。

Chrome に Webex を追加します

chrome ウェブストア stereo1.cmo@gmail.com

ホーム > 拡張機能 > Cisco Webex Extension

Cisco Webex Extension
提供元: webex.com
★★★★★ 2,247 | ソーシャル&コミュニケーション | ユーザー数: 10,000,000+ 人

Chrome に追加

概要 レビュー 関連アイテム

「Cisco Webex Extension」を追加しますか?

次の権限にアクセス可能:
アクセスしたウェブサイト上にある自分の全データの読み取りと変更
連携するネイティブ アプリケーションと通信

拡張機能を追加 キャンセル

※拡張機能が追加できない場合はデスクトップアプリをダウンロードしてインストールを行ってください。

Cisco Webex Meetingsを開始しています...
ブラウザーからメッセージが表示されたら、[Cisco Webex Meetingsを開く]をクリックします。
ブラウザーからメッセージが表示されない場合は、**デスクトップアプリをダウンロードしてください。**

Cisco Webex Meetingsを開始しています...
ブラウザーからメッセージが表示されたら、[Cisco Webex Meetingsを開く]をクリックします。
デスクトップアプリが起動しない場合は、**ダウンロードする必要があります。**

Cisco Webex Meetingsアプリをインストールして、共同作業を開始します。
アプリのダウンロードに問題がありますか? ブラウザーから追加します。

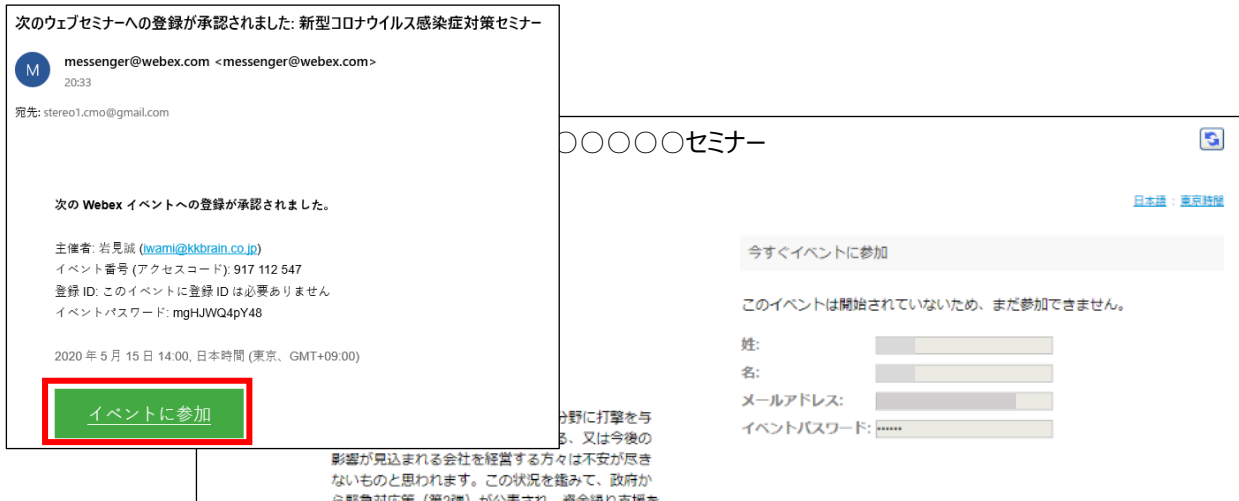
このメッセージは Cisco Webex Meetings をインストールして使用し、Webex Meetings をダウンロードして使用します。

今回は Google Chrome での設定方法になります。多少画面構成が異なりますが Microsoft Edge などの他のブラウザでも手順は一緒になります。

※ブラウザに拡張機能がない場合、上記作業は省略していただいても構いません。

4.登録完了のメールが届きます。

「イベントに参加」をクリックしても、セミナー開始の 60 分前までは参加できません。



4. 資料のダウンロード

資料が必要なセミナーの場合は、以下の手順で資料（レジュメ）をダウンロードしてください。

セミナー開催前日 PM から翌日までダウンロードが可能です。印刷して手元に準備をお願い致します。

1.メールの「イベントに参加」をクリックします。

「セミナー資料.pdf」をクリックしてダウンロードしてください。

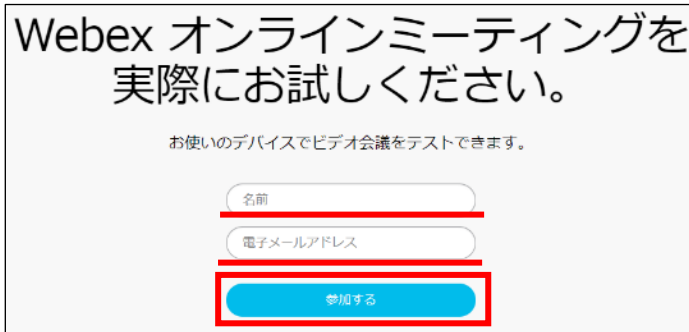


5. 事前テスト

1.以下サイトより事前の視聴テストを行います。

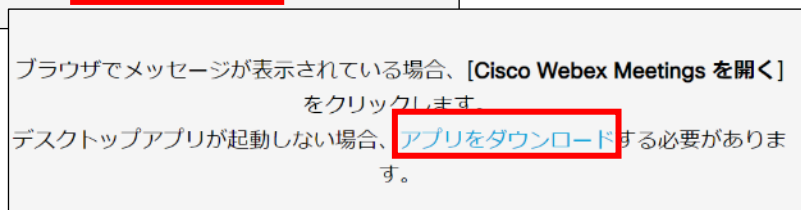
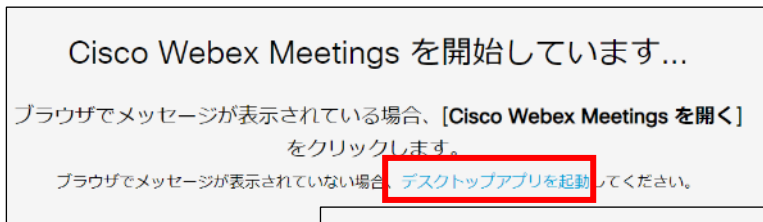
<https://www.webex.com/ja/test-meeting.html>

「名前」「メールアドレス」を入力して「参加する」をクリックします。

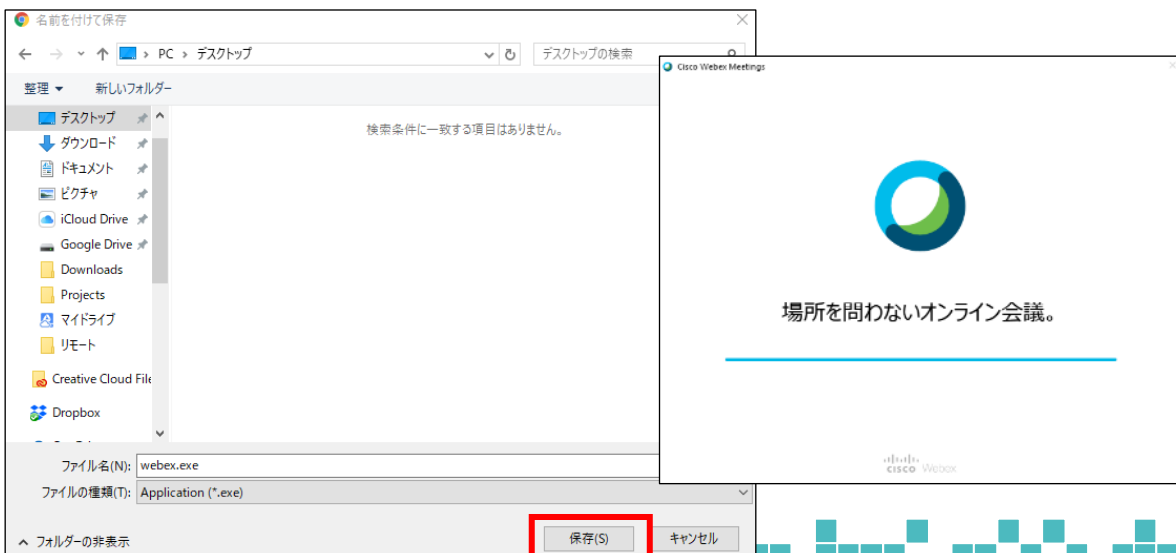


※拡張機能を追加してある方は「4.」から進めてください。

2.「デスクトップアプリを起動」から「アプリをダウンロード」をクリックします。



3.「アプリ」をデスクトップに保存します。デスクトップに保存した「webex.exe」ファイルをダブルクリックしてインストールします。

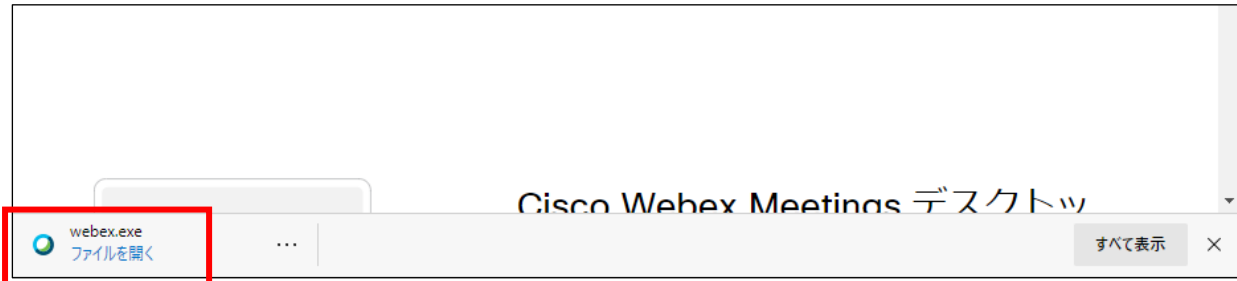


上記は Google Chrome での説明になります。

使用するブラウザによってダウンロードの方法が多少異なります。

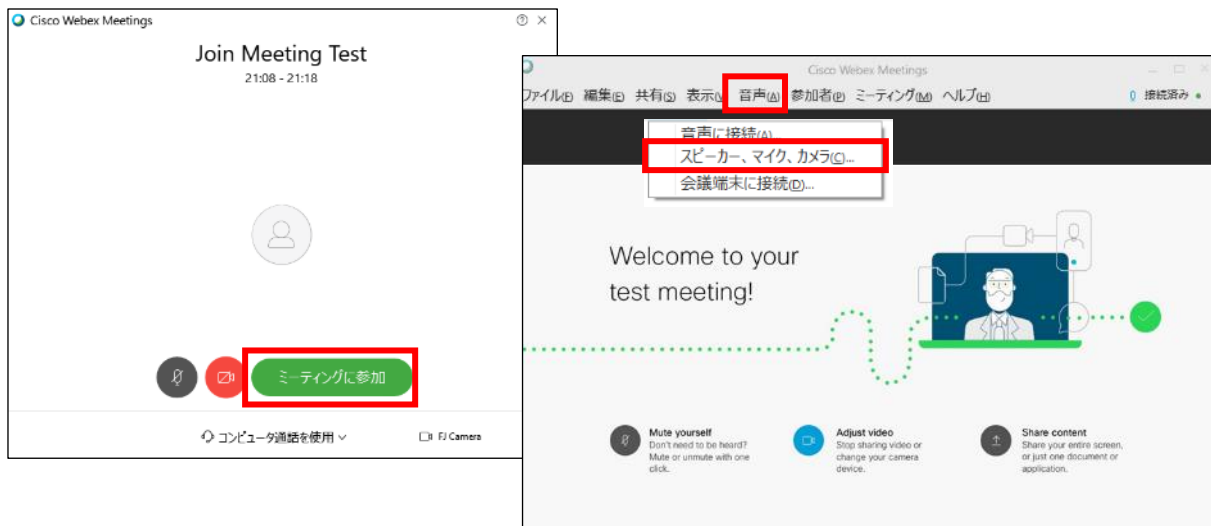
Microsoft Edge の場合は左下にダウンロードした「webex.exe」ファイルが表示されます。

クリックしてインストールしてください。



4.「ミーティングに参加」をクリックします。

メニューの「音声」から「スピーカー、マイク、カメラ」をクリックします。

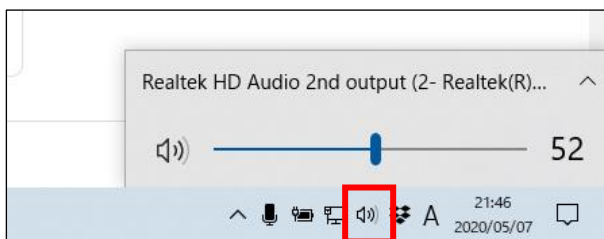


5.「テスト」ボタンをクリックしてスピーカーもしくはイヤホンから音声が出る事を確認してください。

スピーカーが複数ある場合は選択する事ができます。クリックして視聴に使用するスピーカーもしくはイヤホンを選択してください。



※音声が聞えない、もしくは小さい時はタスクバー右下からパソコンのボリュームなどご確認ください。



音声の確認が終わりましたら事前テストは完了になります。

「ミーティング退出」ボタンで退出します。



6. セミナーへの参加

1.登録完了時に送られてきたメールの「イベントに参加」をクリックします。

セミナー開始の 60 分前から参加が可能になります。



4.「イベントへの参加」をクリックしてセミナーに参加します。



時間になると自動的にセミナーが始まります。

7. 基本画面と機能

1.「参加者」のボタンをクリックするとパネリストに主催者が表示されます。（主催者＝講師になります）

他の参加者は表示されません。自分も他の参加者には表示されません。

「フローティングパネルビュー」ボタンをクリックすると画面を最大化することができます。

もう一度クリックすると元の大きさに戻ります。



セミナー終了後に質問を受け付けます。

「Q&A」ボタンをクリックすると質問の送信画面が表示されます。



質問を入力して「送信」をクリックしてください。

質問の送信先を選べますがどれを選んでも主催（＝講師）のみにしか質問内容は表示されません。



講師が選択して原則口頭で回答致します。

※全ての質問に回答できない場合がありますのでご了承ください。

2.セミナー終了後、ブラウザにアンケート画面が表示されます。

ご協力をお願い致します。

※途中退出された場合や環境によっては表示されない場合があります。

※スマートフォン・タブレットでご利用の場合はは表示されません。

本日はセミナーにご参加いただき誠にありがとうございました。
今後のセミナーのさらなる活性化、充実化に向け参考にさせていただきたく、本日のセミナーに対する皆さまのご意見、ご感想などをお聞かせください。ご協力お願い申し上げます。

今回のセミナーは皆さまの今後にお役に立ちましたか？

大変役に立った
 どちらとも言えない
 役に立たなかった

講演で参考になった点についてお聞かせください。

ご興味のあるセミナーのテーマについてお聞かせください。

BCP(事業継続計画)の策定
 リスクマネジメント
 役員責任対策
 メンタルヘルス対策
 健康経営
 労働災害対策
 雇用トラブル対策（ハラスメント等）
 医療/健康
 障がい者就労支援
 法人加入損害保険の合理化
 法人加入生命保険の合理化

その他興味のあるテーマがありましたらお聞かせください。

送信

キャンセル

セミナー終了になります。

8. スマートフォンからの参加

セミナー開始の 60 分前からしか参加できません。

1.「Cisco Webex Meeting」のアプリをダウンロードします。



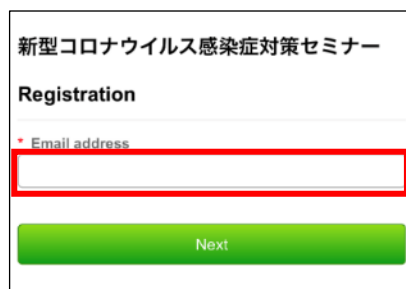
2.「参加」をタップします。



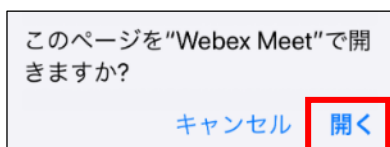
3.登録時メールで送られてきたイベント番号 (アクセスコード) を入力。名前とメールアドレスを入力して「参加」をタップします。



4.メールアドレスを入力して「Next」をタップします。



5.「開く」をタップします。



6.「参加」をタップすると視聴ができます。



7.セミナー終了後「その他」から「Q&A」で質問ができます。



iPhone での参加方法になります。
Android でも同じアプリで参加が可能になります。